

Notulen MR

Datum **Woensdag 8 november 2017**
 Tijd **13.00u.-16.15 Algemene vergadering**
 Plaats **Zwartewaalstraat**
 Notulant **Angela**
 Tijbewaker **Maureen**
 Aanwezig: **Julie, Selda, Maureen, Nadika en Angela (later de directie; Martine, Bennie, Koos)**

Onderwerp	Subs	Bijlage	Wie
	Algemene vergadering MR		
1.	Opening vergadering		
2.	Protocol Stagestudenten	Dit is besproken..	Ja PMR
3.	Jaarplan 2017/2018	Schoolplan loopt tot 2020, gemaakt door Han en Koos Jaarplan is jaarlijks Komt nog terug op de vergadering	Ja Allen
4.	Vieringen	Viering Halloween Planning moet beter gevolgd worden. Idee dat de PMR aan het einde van het schooljaar een evaluatie afneemt bij de collega's over alle vieringen en dat meenemen met de planning voor het nieuwe schooljaar.	Nee OMR
5.	Ontwikkelingen op Globe & Benoeming Martine	Ouderconsulent: De school is druk bezig met het werven van een nieuwe ouderconsulent. Shirley is voorlopig ook op donderdag op de DH te vinden.	Nee Allen
6.	OMR Gelden	Is over gesproken	Nee Directie
7	Professionalisering MR	<ul style="list-style-type: none"> - Nieuwe Leden PMR: Karin en Angela - Leden werven OMR Selda belt een eventueel nieuw OMR lid - Benoemingen – Takenbeleid Julie: voorzitter Selda: assistent voorzitter Angela: notulant 	Nee MR
8	Enquête		Nee MR
9	Etentje		Nee MR
10.	Rondvraag		Nee MR
11.	Mededelingen		Nee ALLEN